

Izglītības programma Uzņēmumu grāmatvedība

Mācību plāns 170 ak/h

Apstiprinu
 SLA Komerцинformācijas firma "Biznesa komplekss"
 direktore _____ Inga Pumpure
 Rīga, 2024.gada 1.septembrī

Licence P- 13291

Tēma	Stundu skaits
Finanšu grāmatvedība	Kopā 112 ak/h
Ievadlekcija. Grāmatvedība, tās nozīme un uzdevumi. Grāmatvedību reglamentējošie likumi un normatīvie akti. Grāmatvedības objekti. Grāmatvedības metode. Kontrol-jautājumi.	6
Grāmatvedības bilance. Grāmatvedības konti un divkāršais ieraksts. Saimniecisko Kontrol-jautājumi. operāciju dokumenti un uzskaites reģistri. Grāmatvedības cikls. Grāmatvedības formas.	6
Grāmatvedības organizācijas dokumenti. Kontrol-jautājumi.	4
Ilgtermiņa nemateriālo ieguldījumu sastāvs. Ilgtermiņa nemateriālo ieguldījumu iegāde. Izveidošana. Inventarizācija. Nemateriālo ieguldījumu iegādes un izveidošanas uzskaitē. Inventarizācija un atspoguļošana bilancē. Praktiskie darbi. Kontrol-uzdevumi.	8
Pamatlīdzekļu sastāvs un sākotnējā novērtēšana. Pamatlīdzekļu iegāde. Dāvinājumi. Ieguldījums pamatkapitālā. Pamatlīdzekļu izveidošana. Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem. Praktiskie darbi. Kontrol-uzdevumi.	6
Pamatlīdzekļu pārvērtēšana. Rekonstrukcija, kapitālais remonts. Pamatlīdzekļu izslēgšana. Pamatlīdzekļu analītiskā uzskaitē. Inventarizācija. Praktiskie darbi. Kontrol-uzdevumi.	6
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumu uzskaitē. Ieguldījumi kapitālos. Aizdevumi. Ilgtermiņa ieguldījumu atspoguļošana finanšu pārskatā. Praktiskie darbi. Kontrol-uzdevumi.	6
Apgrozāmie līdzekļi. Krājumu uzskaitē, uzskaites un novērtēšanas metodes. Pirktie un pašražotie krājumi. Avansa maksājumi par krājumiem. Krājumu inventarizācija. Krājumu zudumi. Praktiskie darbi. Kontrol-uzdevumi.	6
Pārdošanai turēto ilgtermiņa ieguldījumu uzskaitē. Debitoru novērtēšana un uzskaitē. Norēķini ar pircējiem. Norēķini ar norēķinu personām. Šaubīgie un bezcerīgie debitori. Debitoru parādu atspoguļošana finanšu pārskatā. Praktiskie darbi. Kontrol-uzdevumi.	6
Nākamo periodu izmaksas. Īstermiņa finanšu ieguldījumu uzskaitē. Praktiskie darbi.	2
Naudas līdzekļu uzskaitē, inventarizācija. Praktiskie darbi. Kontrol-uzdevumi.	3
Kontrol-tests - Ilgtermiņa ieguldījumi un krājumi.	2
Darba attiecību pamatprincipi LR likumdošanā. Darba koplīgums un tā tiesiskais regulējums. Kontrol-jautājumi.	5
Darba līguma noslēgšanas pamatprincipi un izpilde. Darbinieka pienākumi, atbildība un tiesības. Darba samaksa. Praktiskie darbi. Kontrol-jautājumi.	3
Darba laiks. Atpūtas laiks. Kontrol-jautājumi.	2
Kontrol-tests - Darba samaksa	1
Grāmatojumi, bilance un virsgrāmata. Praktiskie darbi, Kontrol-uzdevumi.	6
Uzkrājumu uzskaitē. Uzkrājumu veidošanas ekonomiskais pamatojums, veidi un dokumentācija. Uzkrājumu atspoguļošana finanšu pārskatā. Praktiskie darbi. Kontrol-uzdevumi.	4
Kreditoru uzskaitē. Aizņēmumi, to veidi. Parādi piegādātājiem. No pircējiem saņemtie avansi. Nākamo periodu ieņēmumi. Norēķini par nodokļiem. Uzkrātās saistības. Praktiskie darbi. Kontrol-uzdevumi.	7
Ieņēmumu un izdevumu uzskaitē. Praktiskie darbi. Kontrol-uzdevumi.	7
Nesadalītās peļņas un nesegto zaudējumu uzskaitē. Praktiskie darbi. Kontrol-uzdevumi.	4
Uzņēmuma gada pārskats. Praktiskie darbi. Kontrol-uzdevumi.	6
Eksāmens.	4
Finanšu grāmatvedības eksāmena kļūdu pārrunāšana.	2

Latvijas Republikas nodokļi	Kopā 30 ak/h
Ievadlekcija. Likums Par nodokļiem un nodevām. Kontrol-jautājumi.	3
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis. Nodokļa piemērošana, maksātāji, likmes, aprēķināšana un nomaksa budžetā. Pārējie ar IIN apliekamie ienākumi. Neapliekamie ienākumi. Atskaišu iesniegšana. Atvieglojumi. Atbildība. Praktiskais darbs. Kontrol-uzdevumi.	4
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas. Nodokļa piemērošana, maksātāji, likmes, aprēķināšana un nomaksa budžetā. Atvieglojumi. Atbildība. Atskaišu iesniegšana. Praktiskais darbs. Kontrol-uzdevumi.	4
Pievienotās vērtības nodoklis. Nodokļa piemērošana, maksātāji, likmes, aprēķināšana un nomaksa budžetā. Nodokļa maksāšanas režīmi. Atbildība. Atskaišu iesniegšana. Praktiskais darbs. Kontrol-uzdevumi.	6
Uzņēmuma ienākuma nodoklis. Nodokļa piemērošana, maksātāji, apliekamā bāze un objekti, likmes, aprēķināšana un nomaksa budžetā. Nesaimnieciskie izdevumi. Atbildība. Atskaišu iesniegšana. Praktiskais darbs. Kontrol-uzdevumi.	6
Akcīzes nodoklis. Dabas resursu nodoklis. Nodokļu piemērošana, maksātāji, objekti, likmes. Atbildība. Atskaites. Praktiskais darbs. Kontrol-uzdevumi.	3
Mikrouzņēmumu nodoklis. Likums par nekustamā īpašuma nodokli. Ieskats nodokļos - piemērošana, maksātāji, likmes. Kontrol-uzdevumi un jautājumi.	2
Nodokļi. Ieskaite	2
Vadības grāmatvedība	Kopā 20 ak/h
Vadības grāmatvedības vieta un loma uzņēmuma dzīvē. Kontrol-jautājumi.	3
Uzņēmumu ieņēmumi, izmaksas un peļņa. Bezzaudējuma punkts. Kristiskais punkts. Praktiskie darbi, kontrol-uzdevumi un kontrol-jautājumi.	3
Produkta pašizmaksa. Izmaksu klasifikācija. Pilnas ražošanas pašizmaksa. Sadale, pārdale, pieskaitījuma likmes. Praktiskie darbi, kontrol-uzdevumi un kontrol-jautājumi.	3
Peļņas noteikšana pēc mainīgo izmaksu pašizmaksas kalkulācijas. Pilnas pašizmaksas kalkulācija. Praktiskie darbi, kontrol-uzdevumi un kontrol-jautājumi.	5
Budžets un tā plānošana. Praktiskie darbi, kontrol-uzdevumi un kontrol-jautājumi.	4
Ieskaite.	2
Darba tiesības	Kopā 8 ak/h
Darba tiesības - normatīvā bāze. Darba tiesisko attiecību tiesiskais regulējums. Darba koplīgums. Darba kārtības noteikumi.	2
Darba tiesisko attiecību dažādas normas. Pārbaudes laiks, darba līguma noformēšanas kārtība un normas, darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība. Darba izpildījuma laiks un vieta.	4
Darba laiks. Darba laika organizācija. Atpūtas laiks, pārtraukumi darbā. Darba samaksa. Darba tiesisko attiecību izbeigšana.	2